

DU 5 AU 9 MARS 2026

SALON MÉTIERS D'ART

PARC EXPO NANCY

DEMANDE D'ADMISSION

À RETOURNER PAR VOIE POSTALE :

DESTINATION NANCY

1 Place de la République CS 60663
54063 NANCY CEDEX
salons@destination-nancy.com

DOSSIER À RETOURNER AVANT LE 06/02/2026

Pour être valablement enregistrée, la demande d'admission doit être retournée dûment complétée, signée et portant le cachet de votre entreprise, et accompagnée :

- Suivant votre statut, soit d'un extrait K-bis de moins de trois mois, soit d'une copie de l'attestation d'immatriculation de votre entreprise au registre de l'organisme ad hoc,
- Attestation d'assurance,
- Du règlement de l'acompte exigible suivant la date de votre demande. Seuls les dossiers complets sont traités. L'attribution des stands est effectuée de la façon suivante :
- Les dossiers retournés après cette date seront attribués dans l'ordre d'arrivée, le cachet de poste faisant foi, et dans la mesure des possibles existantes.

COORDONNÉES DE VOTRE ENTREPRISE : ADRESSE DE CORRESPONDANCE

NOM OU RAISON SOCIALE :

Statut juridique : Association, Auto entreprise, Comité d'entreprise, EIRL, Entreprise individuelle,
 EPA, EPIC, EPL, EURL, Profession Libérale, SA, SARL, SAS, SASU, SNC.

Nom, prénom du responsable : Fonction :

Adresse :

Code postal : Ville : Pays :

Tel : Portable :

E-mail :@..... Site web :

N° Siret : Code APE ou NAF :

Assujetti à la TVA : Oui, Non, (joindre obligatoirement le justificatif)

N° TVA intracommunautaire :

Pour exposants hors UE : N° d'identification fiscale (NIF) :

ADRESSE DE FACTURATION

(à compléter si différente de l'adresse sociale)

Nom ou raison sociale :

Adresse :

Code postal : Ville : Pays :

Toutes nos factures seront dématérialisées et vous serons adressées en pdf par mail par défaut au responsable du dossier.

Si vous souhaitez les recevoir par courrier, merci de cocher la case suivante :

RESPONSABLE DU DOSSIER

(À préciser si la personne n'est pas celle mentionnée au titre de correspondant. Elle recevra les informations sur l'organisation du Salon).

Nom, prénom du responsable : Fonction :

Tel : Portable :

Salarié de l'entreprise : Oui, Non

« Les informations nominatives que vous avez communiquées sont nécessaires au traitement de votre réservation par Destination Nancy et à la gestion de vos relations commerciales avec cet organisme.

En cochant cette case, vous n'autorisez pas DESTINATION NANCY à utiliser ces données à des fins de prospection directe (e-mail, sms, mms, ou fax) en rapport avec l'activité professionnelle par DESTINATION NANCY et les entités de la DESTINATION NANCY ».

NOMENCLATURE PRODUITS

(PAR THÉMATIQUE)

MÉTIERS D'ART 800

AMEUBLEMENT & DÉCORATION.....	801
ARCHITECTURE & JARDIN.....	803
HORLOGERIE & ORFÈVRE.....	804
DESIGN.....	805
CÉRAMIQUE.....	806
FACTURE INSTRUMENTALE.....	807
LUMINAIRES.....	808
PAPIER / GRAPHISME & IMPRESSION.....	809
TEXTILE.....	810
VERRE ET CRISTAL.....	811
MÉTAL.....	812
CUIR.....	813
INSTITUTIONNELS.....	814
BIJOUTERIE & JOAILLERIE.....	815
JEUX, JOUETS & OUVRAGES MÉCANIQUES.....	816
MODE & ACCESSOIRES.....	817
SPECTACLE.....	818
TABLETTERIE.....	819
RESTAURATEUR D'ART.....	820
VANNERIE.....	821
BRONZE, MARBRE & PIERRE.....	822



COMMANDE DE PRESTATIONS TECHNIQUES

CODE	DÉSIGNATION	P.U TTC	QUANTITÉ	TOTAL H.T.
ÉLECTRICITÉ OBLIGATOIRE				
ELJ01K5 ELJ03 ELJ06 ELJ08	Branchement intermittent (alimentation en horaire d'ouverture des halls) : Monophasé : <input type="radio"/> 1,5 kw - 222 € <input type="radio"/> 3 kw - 432 € Autre puissance sur demande	.....€	.....	.....€
PRESTATIONS COMPLÉMENTAIRES				
INV1	Invitations complémentaires en papier Lot de 25	96,00 €	.....	.....€
INV2	Invitations dématérialisées L'unité	3,00 €	.....	.....€
BDGSUP	Badge exposant supplémentaire L'unité	12,00 €	.....	.....€
REC	Remise en état complète du stand : jeudi 5 mars avant l'ouverture au public : enlèvement du polyane de protection du tapis, ramassage des débris, aspiration des poussières, nettoyage humide des surfaces. Le m ²	3,60 €	.....	.....€
NETQUO	Nettoyage quotidien du stand : du vendredi 6 au lundi 9 mars Ramassage des débris, aspiration des poussières, nettoyage humide des surfaces horizontales des mobiliers Le m ²	6,90 € (Tarif pour la durée de l'événement)	.....	.....€
TOTAL PRESTATIONS HT :			€

2

DÉVELOPPEZ VOTRE VISIBILITÉ

CODE	DÉSIGNATION	P.U TTC	QUANTITÉ	TOTAL H.T.
VOTRE PUBLICITÉ DANS LE GUIDE DE VISITE PAPIER (FORMAT A5) REMIS GRATUITEMENT AUX VISITEURS				
⚠ ATTENTION : TRANSMISSION DE VOS ÉLÉMENTS AVANT LE 06/02/2026				
PLEPAG	Pleine page intérieure quadri. H200mm x L140mm (sans trait de coupe) Fichiers jpg 300 dpi ou pdf haute définition 300 dpi. Le texte doit s'arrêter à 5 mm du bord. - <i>Limité à 5 annonceurs.</i>	462,00 €	.....	.....€
DEMPAG	Demi-page intérieure quadri. H97,5mm x L140mm (sans trait de coupe) Fichiers jpg 300 dpi ou pdf haute définition 300 dpi. Le texte doit s'arrêter à 5 mm du bord. - <i>Limité à 5 annonceurs.</i>	282,00 €	.....	.....€
QUAPAG	Quart de page intérieure quadri. H97,5mm x L67,5mm (sans trait de coupe) Fichiers jpg 300 dpi ou pdf haute définition 300 dpi. Le texte doit s'arrêter à 5 mm du bord. - <i>Limité à 5 annonceurs.</i>	192,00 €	.....	.....€
LOGPLA	1 Logo sur plan de visite du salon intégré au catalogue du salon et plan d'orientation. <i>Limité à 15 annonceurs.</i>	216,00 €	.....	.....€
SURLIG	Surlignage du nom de votre entreprise sur le catalogue du salon. <i>Limité à 15 annonceurs.</i>	102,00 €	.....	.....€
SIGNALÉTIQUE				
DALSOL	Dalle au sol (Fourniture et pose) 1000 x 1000 mm l'Unité	120,00 €	.....	.....€
VOTRE PUBLICITÉ SUR LE SITE INTERNET DU SALON				
BANHOM	Bannière Home Page en rotation (3 annonces maximum), format 1130x139px - limité à 3 annonceurs	300,00 €	.....	.....€
BANSIT	Bannière sur autre page du site (hors home page), format 1130x139px - limité à 5 annonceurs	192,00 €	.....	.....€
VOTRE PUBLICITÉ SUR LE SITE INTERNET DU SALON				
NEWS	Visuel dans l'une de nos newsletters. Format 730x90px	120,00 €	.....	.....€
TOTAL SOLUTIONS DE COMMUNICATION :			€

3

⚠ ATTENTION : Si le fichier fourni n'est pas exploitable et qu'il entraîne un traitement graphique de notre part, des frais seront appliqués à hauteur de minimum 150€ H.T Les aménagements personnalisés (portes, cloisons...) et les équipements, mobiliers et plantes pourront être commandés via la Boutique en ligne accessible sur la plateforme exposants ou en contactant le service technique via exposants@destination-nancy.com

CONDITIONS DE RÈGLEMENT

Dossier de demande d'Admission envoyé complet (dossier complété, daté, signé, + attestation d'assurance couvrant votre responsabilité civile pour toute la durée du salon, montage et démontage inclus + votre Kbis de moins de 3 mois) avec versement d'acompte obligatoire.

Échéancier de règlement :

30 % d'acompte à la signature. Solde au plus tard le 31/01/2026

Pour toute inscription après le 31/01/2026, joindre obligatoirement l'intégralité du règlement.

Les exposants doivent répondre à un certain nombre de critères (qualité, technicité etc.). L'organisateur se réserve le droit de refuser un dossier si l'exposant ne répond pas à ces critères d'exigences, qui permettent ainsi de garantir une offre de qualité à nos visiteurs.

TOTAL GÉNÉRAL P.U TTC = 1 + 2 + 3 €
Taux de l'acompte	+ 30%
MONTANT DU RÈGLEMENT JOINT : €

INFOS PRATIQUES

- Jeudi 5 mars • 10h - 19h
- Vendredi 6 mars • 10h - 21h (Nocturne)
- Samedi 7 mars • 10h - 19h
- Dimanche 8 mars • 10h - 19h
- Lundi 9 mars • 10h - 18h



ASSURANCE

- Après confirmation de mon admission, je souscrirai auprès de la compagnie d'assurance de mon choix les garanties conformes à celles définies sous les titres ASSURANCE du Règlement Général et du Règlement Particulier de manifestation reçus avec la présente demande d'admission. Les garanties couvriront ma responsabilité civile et tous risques expositions. J'adresserai obligatoirement une attestation d'assurance à DESTINATION NANCY, au plus tard le 06/02/26.

PARKING

Ce parking vous assure un droit de stationnement et non de gardiennage. Seule l'assurance du véhicule de l'exposant couvre, en cas de souscription des garanties prévues, le vol, le bris de glace, etc. Le stationnement de caravanes ou campingcar y est interdit. L'accès aux places PSH est restreint aux seuls véhicules munis du macaron réglementaire. Les photocopies apposées derrière le pare-brise ne sont pas admises et les véhicules contrevenants seront mis en fourrière.

ÉLECTRICITÉ

Conformément à la réglementation, chaque stand doit être équipé d'un coffret électrique avec disjoncteur différentiel et arrêt d'urgence. Le coffret électrique devant correspondre à la puissance correspondant à votre besoin. Tous les coffrets doivent rester

accessibles aux techniciens. Un contrôle sera effectué sur chaque stand. En cas de déplombage du coffret et de constat d'un branchement d'une puissance supérieure à celle commandée, l'électricité sera coupée jusqu'à acquittement du droit exigible pour la puissance nécessaire, majoré de 50%. Fournir un plan coté si emplacement particulier pour votre coffret.

HYGIÈNE DES STANDS DE VENTE DE PRODUITS ALIMENTAIRES

Un stand de dégustation ou de commerce de produits alimentaires ne pourra être exploité s'il n'est pas équipé d'un évier avec l'eau courante, d'un branchement électrique permanent pour l'alimentation des réfrigérateurs et d'un sol plastifié lavable.

DISTRIBUTION D'EAU POTABLE ET ÉVACUATION EAUX USÉES

Arrivée: PVC Ø 15/18 mm avec un robinet de puisage ou un robinet d'arrêt en extrémité Évacuation : fourniture et pose en location depuis les regards d'évacuation en tuyau PVC Ø 30 mm. Fournir un plan coté si emplacement particulier pour vos alimentations. Chauffe-eau : tout appareil raccordé sur le réseau d'eau doit obligatoirement comporter un groupe de sécurité ou tout système anti-retour qui évite le réchauffement de l'arrivée d'eau froide en amont du branchement.

ASSURANCES

Outre l'assurance couvrant les objets exposés et plus généralement tous les éléments et équipements mobiliers ou non et valeurs lui appartenant,

l'exposant est tenu de souscrire pour lui-même, son personnel et toute personne agissant en son nom sur la manifestation, une assurance individuelle couvrant la responsabilité civile envers les tiers et les risques de dommages aux biens. Elle sera souscrite par l'exposant, à ses frais, auprès de son propre assureur. La garantie doit couvrir toute la période calendaire allant de l'heure de début de la phase de montage jusqu'à l'heure de fin du démontage de la manifestation. L'exposant devra en justifier, dès confirmation de son admission et au plus tard 21 (vingt et un) jours avant le 1^{er} jour du montage, par la production d'une attestation de souscription des garanties pour les valeurs définies pour les types de risques sous le titre ASSURANCE dans le Règlement Particulier de la manifestation. L'organisateur n'encourt aucune responsabilité, notamment en cas de perte, vol ou dommage.

MODE DE RÈGLEMENT CHOISI

- Chèque bancaire ou postal libellé à l'ordre de DESTINATION NANCY
Très important : Indiquer au dos du chèque : HAB26 + votre raison sociale + identifiant client
- Virement bancaire sur compte ouvert auprès de la BPALC.
Très important : Indiquer en référence d'opération : HAB26 + votre raison sociale + identifiant client



BP ALSACE LORRAINE CHAMPAGNE

Titulaire du compte
Account holder

SAPL DESTINATION NANCY
EVENEMENTS AUTOPRODUITS
1 PLACE DE LA REPUBLIQUE
NANCY
54063 NANCY CEDEX

Ce relevé est destiné à être remis, sur leur demande, à vos créanciers ou débiteurs appelés à faire inscrire des opérations à votre compte (virements, paiements de quittances, etc.). Son utilisation vous garantit le bon enregistrement des opérations en cause et vous évite ainsi des réclamations pour erreurs ou retards d'imputation. This statement is intended for your payees and/or payors when setting up Direct debit, Standing orders, Transfers and Payment. Please use this Bank account statement when booking transactions. It will help avoiding execution errors which might result in unnecessary delays.

RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE / BANK DETAILS STATEMENT

IBAN (International Bank Account Number)

FR76 1470 7000 2032 0215 8233 627

Code Banque Code Guichet N° du compte Clé RIB

14707 00020 32021582336 27

BIC (Bank Identification Code)

CCBFRPPMTZ

Domiciliation/Paying Bank

CAE NANCY

En signant la demande d'admission et par le fait de son envoi à l'organisateur, je reconnais avoir pris connaissance, avec le présent formulaire, du Règlement Général des manifestations commerciales organisées par DESTINATION NANCY, du Règlement particulier de la manifestation et du Règlement de sécurité incendie. J'atteste en avoir fait la lecture, j'en accepte toutes les stipulations sans réserve et je m'oblige à m'y conformer. Tous ces documents peuvent être consultés à tout moment sur votre plateforme exposants.

Fait à : Le :

Nom, Prénom : Fonction :

Cachet de l'entreprise :

Signature :

DU 5 AU 9 MARS 2026

SALON MÉTIERS D'ART

PARC EXPO NANCY

CONTACTS

**VOUS SOUHAITEZ PARTICIPER
AU SALON DES MÉTIERS D'ART DE NANCY ?**

Contactez-nous dès à présent :

Ratiba HANAFI

rhi@destination-nancy.com

06 16 90 49 84

Ou inscrivez-vous directement en ligne :

WWW.SALONHABITATDECO-NANCY.COM/EXPOSER-AU-SALON-HABITAT-DECO-METIERS-DART-ET-ANTIQUAIRES

